PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DE INCUBACIÓN Y ACELERACIÓN, INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA DE LA INCUBADORA CTMETAL iHUB DE AUMATIZACIÓN Y ROBÓTICA". EXPTE. nº 7/2024

ÍNDICE

1. ANTECEDENTES y OBJETO DEL CONTRATO
2. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
3. METODOLOGÍA y ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO
4. EQUIPO TÉCNICO
5. SEGUIMIENTO, ENTREGABLES Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN
6. OBLIGACIONES TÉCNICAS DEL ADJUDICATARIO

ANEXO I: PLANTILLA CV MENTOR

ANEXO II: CUADRO DE ACTUACIONES Y HORAS

1.- ANTECEDENTES Y OBJETO DEL CONTRATO

El presente Pliego tiene por objeto describir los trabajos, así como definir las condiciones y criterios técnicos del servicio que se contrata, consistentes en la ACTUACIONES DE INCUBACIÓN Y ACELERACIÓN, INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA DE LA INCUBADORA CTMETAL iHUB DE AUMATIZACIÓN Y ROBÓTICA

El contrato se encuentra cofinanciado en un 60 % con cargo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el marco del Programa Plurirregional de España FEDER 2021-2027 dentro del marco de la Prioridad: P1A. del Programa, destinada a favorecer una Transición digital e inteligente y, dentro de ella, en el Objetivo Específico 1.3 "Refuerzo del Crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas".

Será de cuenta del adjudicatario, ajustándose al cumplimiento de cuantos requerimientos se le hagan por parte de CTMETAL, la realización de todo el trabajo necesario para alcanzar el objeto del Contrato.

Las omisiones de este Pliego, en cualquiera de sus términos, de las instrucciones, pliegos o normas de toda índole que puedan tener aplicación en la ejecución del contrato, no eximirá al contratado de la obligación de su cumplimiento.

El contrato tiene por objeto la gestión integral del Programa de Apoyo al Emprendimiento en Automatización y Robótica del CTMetal iHUB, cofinanciado por fondos FEDER a través de la Fundación INCYDE.

El programa se estructura en 2.198 horas de servicio, repartidas en 5 bloques:

Bloque	Horas
Mentorización (incluye Antena CTMETAL iHUB)	1.450
Fomento de la innovación	382
Acceso a financiación	248
Internacionalización	86
Networking	32

2.- ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

El Centro Tecnológico del Metal de la Región de Murcia (CTMETAL) se constituye en 1997 como una asociación empresarial sin ánimo de lucro, siendo reconocido por el Ministerio de Ciencia e Innovación en el registro de Centros Tecnológicos y Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica como Centro Tecnológico con el número 66.

La misión institucional consiste en favorecer y facilitar el proceso de innovación y el desarrollo tecnológico, fomentar la calidad y todos aquellos aspectos que

contribuyan al fortalecimiento de la capacidad competitiva de las empresas del sector metal mecánico y afines, así como en poner a disposición de las empresas una organización capaz de ofrecer respuestas eficaces a sus necesidades tecnológicas, por medio de la prestación de servicios, desarrollo de proyectos y actividades encaminadas a la mejora de la competitividad en el ámbito de la innovación industrial.

Las actuaciones, de forma resumida, se centran en:

Fomento de la innovación				**382,00**
	Foros tecnológicos online	2	Foros sobre herramientas tecnológicas: robots, IA, Power BI, gestión de proyectos	8,00
	Talleres de innovación colaborativa – crowdsourcing	2	Talleres para generación de soluciones, sinergias y toma de decisiones	8,00
	Programa Innovation Scouting	1	Vigilancia tecnológica e innovación abierta	200,00
	Innovación social	2	Eventos de soluciones tecnológicas para retos sociales y medioambientales	8,00
	Transferencia de tecnología	2	Encuentros y networking con centros tecnológicos	8,00
	Oficina de proyectos para el fomento de la competitividad	1	Apoyo estratégico, seguimiento y evaluación de proyectos	150,00
Networking				**32,00**
	Panel expositivo de casos de éxito	2	Talleres y mesas redondas con expertos tecnológicos	8,00
	Encuentros tecnológicos y networking	2	Eventos sobre IA, blockchain, IoT, RA/RV, ciberseguridad, etc.	8,00
	Demolab TECH	2	Demostraciones en vivo de productos y tecnologías	8,00
	Visitas a empresas	2	Conexión entre empresas consolidadas y emergentes	8,00
Mentorización				**1.450,00**
	Mentoring y asesoramiento básico	1	Mentorización empresarial general	125,00

	Mentoring y asesoramiento especializado	1	Asesoramiento especializado a empresas	125,00
	Mentoring individual y asesoramiento en tecnología	1	Automatización y robótica	100,00
	Mentoring grupal tecnología	1	Sesiones grupales tecnológicas	50,00
	Mentoring post-incubación	1	Seguimiento empresas incubadas	50,00
	Programa de visibilidad incubados CTMETAL IHUB	1	Acciones de promoción y posicionamiento	250,00
	Antena CTMETAL IHUB	1	Asesoramiento a empresas externas	750,00
Internacionalización				**86,00**
	Asesoramiento general en internacionalización	1	Diagnóstico, estrategia y financiación	30,00
	Plan de acompañamiento internacional	1	Elaboración de planes de internacionalización	40,00
	Networking internacional	2	Foros de internacionalización	8,00
	Promoción internacional	2	Ferias y misiones comerciales	8,00
Acceso a financiación				**248,00**
	Asesoramiento general en financiación	1	Diagnóstico y planificación financiera	100,00
	Asesoramiento especializado en financiación	1	Apoyo especializado financiero	100,00
	Asesoramiento redes de financiación	1	Redes e instrumentos de financiación	40,00
	Foros de inversión	2	Eventos con inversores	8,00

Aunque en el presente pliego se describe de forma sucinta las actuaciones a realizar, el programa concreto de necesidades, surgirá de las reuniones a mantener entre el Adjudicatario y CTMETAL.

En el apartado Anexos, se aportan cuadro de actuaciones y horas.

3.- METODOLOGÍA Y ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO

La empresa adjudicataria deberá entregar una memoria en la que se recojan los siguientes puntos, todo ello acorde con su oferta previamente presentada y valorada:

- Objetivos específicos que se persiguen con la presente edición de la Aceleradora.
- Sesiones y actividades que se van a realizar para alcanzar los objetivos propuestos.
- Cuadro resumen de mentores, formadores y tutores en el que se indique que área de formación, tutorización o asesoramiento va a desarrollar cada uno de ellos.
- Plan de trabajo general y cronograma de sesiones y talleres. Se indicará también la planificación de reuniones de seguimiento semanales con el CTMetal.

Criterio	Qué debe incluir la memoria
Metodología del programa de Mentorización y la Antena CTMETAL iHUB	Plan de trabajo y actuaciones previstos para la captación de las startups y la ejecución del programa: Itinerario de cada empresa incubada, cómo se capta y atiende a empresas externas vía la Antena, entregables por empresa, distinción entre mentoring básico / especializado / tecnológico / grupal / post-incubación.
Metodología del resto de programas (Innovación, Financiación, Internacionalización, Networking)	Descripción de las actuaciones concretas previstas para la captación de participantes y la ejecución de cada bloque (foros, talleres, plataforma tecnológica, vigilancia tecnológica, asesoramiento financiero, planes de internacionalización, etc.)
Calendario, planificación y coordinación con el CTM	Cronograma de las actuaciones a lo largo de los 8 meses y mecanismo de coordinación y seguimiento / reporte con el equipo de gestión de CTMetal (reuniones, informes)

La prestación se estructurará de forma transversal e integrada a través de **los diferentes bloques**, sumando un alcance global de **2.198 horas de servicio totales**:

La metodología de trabajo propuesta por el licitador deberá detallar los mecanismos operativos para el desarrollo de cada uno de los bloques:

- **Bloque de Fomento de la Innovación (382 horas)**: Organización de foros y talleres, Métodos para la vigilancia tecnológica (Innovation Scouting), y soporte estratégico desde la Oficina de Proyectos.
- **Bloque de Mentorización (1.450 horas)**: Metodología de tutorización tanto básica como especializada en automatización y robótica, planes de visibilidad, la estrategia de antena iHUB y la proyección internacional.

- **Bloque de Networking (32 horas)**: Formatos de demostración tecnológica (Demolab TECH), encuentros sectoriales y dinamización de casos de éxito.
- **Bloque de Financiación (248 horas)**: Itinerarios de asesoramiento financiero y preparación de los proyectos para foros de inversión con agentes privados y públicos.
- **Bloque de Internacionalización (86 horas)**: Itinerarios de asesoramiento general, acompañamiento y promoción internacional, y networking.

El adjudicatario deberá desarrollar las actuaciones bajo el siguiente esquema organizativo y de distribución horaria obligatoria, respetando los pesos porcentuales del servicio:

- Programa de Fomento de la Innovación (382 horas - 17,38% del total)
- Programa de Mentoring (1.450 horas - 65,97% del total)
- Networking (32 horas - 1,46% del total)
- Programa de Acceso a Financiación (248 horas - 11,28% del total)
- Programa de Internacionalización (86 horas – 3,91%)

4.- EQUIPO TÉCNICO

Para la correcta ejecución de las prestaciones objeto del contrato, se requerirá, como mínimo, un **equipo técnico compuesto por dos (2) profesionales**. El equipo mínimo deberá contar con **categoría profesional y cualificación adecuadas a las funciones efectivamente desarrolladas**, de conformidad con el convenio colectivo que resulte de aplicación, y deberá acreditar experiencia profesional directamente relacionada con las prestaciones objeto del contrato, especialmente en materia de mentorización y aceleración de empresas y startups, innovación, automatización y robótica, desarrollo empresarial, financiación, internacionalización y/o transferencia tecnológica. Al menos uno de los integrantes del equipo asumirá las funciones de **Coordinador/a o Director/a del Servicio**, siendo responsable de la planificación, coordinación e interlocución con CTMETAL y del seguimiento de la correcta ejecución de las horas y actuaciones previstas. Dicho integrante del equipo debe estar en posesión de un título superior relacionado con el objeto del contrato y contar con al menos con10 años de experiencia en ecosistemas de emprendimiento y con un nivel mínimo de inglés categoría B2.

Todos los mentores deben contar con formación superior en su área de experiencia y al menos 5 años de experiencia profesional y 3 años de experiencia lectiva en las áreas de especialización respectivas.

La composición y dedicación del equipo deberán ser coherentes con el **presupuesto base de licitación**, las horas de prestación previstas y las categorías profesionales aplicables, garantizando en todo momento la

disponibilidad de los recursos humanos necesarios para la ejecución efectiva de las **2.198 horas** objeto del contrato.

La experiencia profesional y la cualificación de cada integrante del equipo deberán acreditarse mediante la correspondiente **Plantilla de CV Mentor – Programa de aceleración de startups de robótica y automatización industrial (incluida en los Anexos)**, que deberá cumplimentarse individualmente para cada persona que vaya a participar en la ejecución del contrato. La información incluida en dicha plantilla deberá permitir identificar la formación, experiencia profesional, experiencia docente y/o de mentorización y experiencia específica relacionada con startups, proyectos industriales, innovación, automatización y robótica.

La identificación de las personas integrantes del equipo, sus funciones y las áreas de especialización asignadas deberá facilitarse a CTMETAL con carácter previo a la formalización del contrato. Asimismo, los profesionales responsables de las distintas actuaciones deberán identificar su intervención en los correspondientes entregables, informes y partes de horas, de acuerdo con el sistema de seguimiento establecido en el presente Pliego.

El adjudicatario deberá mantener actualizada esta información durante toda la vigencia del contrato y cualquier sustitución o incorporación de profesionales deberá garantizar un nivel de cualificación y experiencia equivalente al exigido para el perfil sustituido.

5.- SEGUIMIENTO, ENTREGABLES Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN

El seguimiento de los trabajos de ejecución se llevará a cabo por los Técnicos de CTMETAL que sean designados para ello.

Para garantizar el correcto desarrollo del servicio y el cumplimiento estricto de las actuaciones programadas, se establece un modelo de gobernanza estructurado en dos niveles de interlocución:

1. **Comisión de Seguimiento Bimestral**: Formada por el Responsable del Contrato designado por **CTMETAL iHUB** y el Coordinador/Director del Servicio por parte del adjudicatario. Se reunirá presencialmente con carácter obligatorio cada dos (2) meses de forma ordinaria (y de forma extraordinaria a petición de CTMETAL iHUB) para evaluar el avance global de los indicadores de los diferentes bloques, resolver incidencias operativas y validar la planificación del período siguiente.
2. **Reuniones Técnicas de Coordinación (Quincenales)**: Reuniones presenciales de trabajo operativas entre los técnicos del iHUB y el Coordinador y los mentores/consultores del adjudicatario para el seguimiento individualizado de las empresas incubadas y la organización de eventos inminentes y el estado de la plataforma tecnológica.

Dado que el contrato se articula en base a bolsas de horas específicas, el adjudicatario queda obligado a implantar un sistema de justificación documental riguroso:

- **Partes de Horas Nominales (Mensuales)**: Junto con cada factura mensual, el adjudicatario aportará una hoja de tiempos (timesheet) firmada por cada profesional adscrito al contrato. Cada parte detallará: fecha, profesional, actuación concreta del pliego y descripción concisa de la tarea ejecutada.
- **Hojas de Asistencia y Tutoría**: Cada sesión de Mentoring individual o grupal, así como las horas dedicadas a la Antena CTMETAL iHUB o al Asesoramiento en financiación, deberán contar con un acta de reunión o una hoja de firmas digital/física conformada por la empresa o usuario receptor del servicio. Sin esta validación del beneficiario, las horas no computarán como ejecutadas.
- **Matriz de Consumo de Crédito Horario**: El adjudicatario mantendrá actualizada y a disposición del iHUB una matriz acumulada mensual que muestre el saldo de horas:

La ejecución de los servicios se materializará en la entrega obligatoria de la siguiente documentación.

Entregables del Programa de Fomento de la Innovación (382 h)

- **Plan de Vigilancia Tecnológica (Innovation Scouting)**: Documento metodológico inicial y entrega de dos (2) informes de vigilancia tecnológica enfocados en las últimas tendencias globales de automatización, robótica e IA industrial.
- **Evidencias de Encuentros, Eventos, Foros y Talleres**: Evidencias por cada encuentro, evento, foro online y taller de crowdsourcing celebrado, que incluya el programa, grabaciones de las sesiones, listado de asistentes y conclusiones/sinergias detectadas.
- **Informes de la Oficina de Proyectos**: Registro de las solicitudes de apoyo estratégico atendidas y evaluación del impacto en la competitividad de las empresas industriales participantes.

Entregables del Programa de Mentoring (1.450 h)

- **Diagnósticos Iniciales de Empresas**: Un informe de diagnóstico y un itinerario de aceleración personalizado para cada una de las empresas/proyectos que se incorporen al proceso de mentorización básica, especializada o tecnológica.
- **Expediente Individual de Mentorización**: Documento de cierre por empresa que compile las actas de las sesiones One-to-One, horas totales consumidas, evolución técnica/negocio y recomendaciones del tutor post-incubación.

- **Cuadro de Mando "Antena CTMETAL iHUB"**: Informe de actividad que detalle el origen, tipología y resolución de las consultas atendidas para empresas externas al iHUB.
- **Dossier de Internacionalización**: Copia de los Planes de Acompañamiento Internacional redactados y memorias de las misiones comerciales o ferias internacionales co-organizadas.

Entregables de Networking (32 h)

- **Material Técnico de Eventos (Demolab TECH y Encuentros)**: Dossier de los casos de éxito expuestos, fichas técnicas de los productos/tecnologías demostradas en vivo en el Demolab, listados oficiales de control de asistencia y encuestas de satisfacción de los participantes.
- **Visitas a empresas**: Cada visita deberá estar previamente planificada y quedar acreditada mediante la correspondiente hoja de asistencia, indicando fecha, entidad visitada, participantes y duración, así como mediante una breve memoria de la actividad y sus resultados. Las horas imputadas deberán corresponder exclusivamente al tiempo efectivamente dedicado a la preparación, realización y seguimiento de la actuación, quedando toda la documentación incorporada al sistema de seguimiento y justificación del programa.

Entregables del Programa de Acceso a Financiación (248 h)

- **Planes de Viabilidad Financiera**: Informes individuales de diagnóstico financiero y planificación estratégica de captación de fondos para las empresas tutorizadas.
- **Dossier de Convocatorias y Propuestas**: Copia de las memorias técnicas y análisis de viabilidad redactados para la postulación a redes e instrumentos de financiación pública o privada.
- **Memoria de Foros de Inversión**: Informe de resultados de los dos (2) foros de inversión celebrados, incluyendo perfiles de los inversores convocados, proyectos presentados y acuerdos preliminares o cartas de interés conseguidas.

Entregables del Programa de Internacionalización (86 h)

- **Asesoramiento general de Internacionalización**: Informes de Diagnóstico, estrategia y financiación.
- **Plan de acompañamiento internacional**: Copia de la elaboración Plan de internacionalización.
- **Networking**: Evidencias y documento de realización de Foros.
- **Promoción internacional**: Informe de actividad.

VALIDACIÓN TÉCNICA Y CONDICIONES DE FACTURACIÓN

La tramitación de cualquier factura emitida por el adjudicatario estará sujeta

inexorablemente al siguiente procedimiento de control:

1. **Presentación de la Memoria Mensual de Actividad**: Dentro de los primeros cinco (5) días hábiles posteriores al mes vencido, el adjudicatario entregará al Responsable del Contrato una Memoria Mensual que unifique:

   - Los **Partes de Horas Nominales** y hojas de firmas de ese mes.
   - Los **Entregables específicos** cuya fecha de finalización coincidiera con dicho período según el cronograma de trabajo aprobado.

2. **Certificación de Conformidad**: El Responsable del Contrato de CTMETAL iHUB dispondrá de un plazo de diez (10) días hábiles para revisar la documentación.

   - Si los entregables y las horas declaradas son **conformes**, emitirá un Certificado de Conformidad Técnica.
   - Si se detectan deficiencias, falta de documentación o entregables de calidad insuficiente, se suspenderá el plazo y se notificará al adjudicatario, quien dispondrá de cinco (5) días hábiles para subsanar los errores.

3. **Facturación**

Concepto	Detalle
Anticipo	10% del importe de adjudicación, a la firma del contrato
Pagos mensuales	90% restante, en 8 mensualidades del 11,25% cada una.

6.- OBLIGACIONES TÉCNICAS DEL ADJUDICATARIO

El licitador deberá aportar las identidades de las personas físicas que van a desarrollar cada una de estas funciones cada una con sus responsabilidades individuales, y deberán firmar los trabajos que resultan de su competencia (entregables, informes, partes horarios, …)

Será de cuenta del equipo adjudicatario la realización de todos los trabajos necesarios para alcanzar el objeto del Contrato.

ANEXO I: PLANTILLA CV MENTOR

PLANTILLA DE CURRÍCULUM DEL MENTOR/A

Programa de aceleración de startups de robótica y automatización industrial

Instrucciones: completa la información de forma sintética, indicando fechas, duración y relación con las materias del programa. Cuando sea posible, señala la documentación que permitiría acreditar cada mérito (título, certificado, contrato, certificado de empresa o de participación).

1. DATOS GENERALES

Nombre y apellidos	
Cargo o actividad profesional actual	
Correo electrónico y teléfono	
Perfil de LinkedIn / web profesional	

2. ÁREAS DE ESPECIALIZACIÓN PARA EL PROGRAMA

☐ Robótica y automatismos	☐ Estrategia
☐ Gestión financiera	☐ Captación de recursos financieros
☐ Marketing	☐ Asesoramiento jurídico
☐ IA	☐ Comercial
☐ Internacionalización	☐ Ciberseguridad

3. FORMACIÓN ACADÉMICA AFÍN

Titulación	Centro	Año	Relación con la materia	Acreditación
				☐ Sí ☐ No

4. FORMACIÓN ESPECIALIZADA

Máster, doctorado o programa	Entidad	Duración	Año	Afinidad	Acreditación
					☐ Sí ☐ No
					☐ Sí ☐ No

5. EXPERIENCIA PROFESIONAL RELEVANTE

Incluye especialmente puestos gerenciales, técnicos o de responsabilidad vinculados a robótica, automatización, industria, innovación, startups o desarrollo de negocio.

Puesto / función	Entidad o proyecto	Desde–hasta	Duración	Funciones y resultados relevantes	Acreditación
					☐ Sí ☐ No
					☐ Sí ☐ No
					☐ Sí ☐ No

6. EXPERIENCIA DOCENTE, DE MENTORIZACIÓN Y ACELERACIÓN

Detalla programas, entidades, materias impartidas, número aproximado de horas y tipología de participantes.

Programa / actividad	Entidad	Materia	Fechas	Horas y destinatarios	Acreditación
					☐ Sí ☐ No
					☐ Sí ☐ No

Programa / actividad	Entidad	Materia	Fechas	Horas y destinatarios	Acreditación
					☐ Sí ☐ No
					☐ Sí ☐ No
					☐ Sí ☐ No
					☐ Sí ☐ No

7. EXPERIENCIA ESPECÍFICA CON STARTUPS Y PROYECTOS INDUSTRIALES

Startup / proyecto	Sector o tecnología	Rol	Periodo	Aportación o resultado

8. BREVE PERFIL PROFESIONAL

9. DECLARACIÓN Y DISPONIBILIDAD DOCUMENTAL

☐ Declaro que la información incluida en este currículo es veraz.
☐ Autorizo el uso de este CV para la preparación, presentación y justificación de esta licitación.
☐ Puedo facilitar, si se solicita, la documentación acreditativa indicada.
Nombre: _____ Fecha: ____ / ____ / _____ Firma: _____

ANEXO II: CUADRO DE ACTUACIONES Y HORAS

				AÑO 1		AÑO 2		AÑO 3		
	Nº ACTUACIONES	**HORAS POR ACTUACIÓN**	**TOTAL HORAS**	**AÑO 1 ACTUACIONES**	**AÑO 1 HORAS**	**AÑO 2 ACTUACIONES**	**AÑO 2 HORAS**	**AÑO 3 ACTUACIONES**	**AÑO 3 HORAS**	**TOTAL HORAS**
PROGRAMA FOMENTO DE LA INNOVACIÓN										
Foros tecnológicos online	2	4	8	1	4	1	4	0	0	8
Talleres Innovación Colaborativa – crowdsourcing	2	4	8	0	0	1	4	1	4	8
Programa innovation scouting (vigilancia tecnológica)	1	200	200	1	48	1	70	1	82	200
Innovación social	2	4	8	0	0	1	4	1	4	8
Transferencia tecnología: encuentros con centros tecnológicos	2	4	8	1	4	1	4	0	0	8
Oficina de proyectos para el fomento de la competitividad	1	150	150	1	36		52	1	62	150
NETWORKING										
Panel expositivo de casos de éxito	2	4	8	0	0	1	4	1	4	8
Encuentros tecnológicos y networking	2	4	8	0	0	1	4	1	4	8
Demolab TECH	2	4	8	0	0	1	4	1	4	4
Visitas a empresas	2	4	8	1	4	1	4	0	0	8
MENTORING										
Programa de mentorización y capacitación										
Mentoring y asesoramiento básico: formas jurídicas, modelo de negocio	1		125	1	30		41		54	125
Mentoring y asesoramiento especializado (coaching, MKT, operaciones, RRHH, sostenibilidad otros)	1		125	1	30		41		54	125
Mentoring individual y asesoramiento en tecnologia (aut y robotica)	1		100	1	24		33		43	100
Mentoring grupal tecnología (aut y robotica)	1		50	1	12		17		22	50
Mentoring post-incubación (seguimiento)	1		50				17		33	50
Programa de visibilidad a los incubados de CTMETAL IHUB	1		250	1	60		82		108	250
Antena CTMETAL IHUB	1	750	750	1	178,420		245,55		340,40	764
Programa de internacionalización										
1. Servicio de asesoramiento general en internacionalización	1		30	1	7		10		13	30
2. Plan de acompañamiento para la internacionalización	1		40	1	10		11		19	40
3. Acciones networking internacional (foro de internacionalización)	2	4	8	0	0	1	4	1	4	8
4. Promoción internacional: apoyo para la asistencia a ferias y participación en misiones comerciales internacionales	2	4	8	0	0	1	4	1	4	8
PROGRAMA DE ACCESO A FINANCIACIÓN										
1. Asesoramiento general en financiación	1		100	1	24		33		43	100
2. Asesoramiento especializado de financiación	1		100	1	24		33		43	100
3. Asesoramiento redes de financiación	1		40	1	10		8		8	
4. Eventos de foros de inversión	2	4	8	0	0	1	4	1	4	8